

PREGUNTES MÉS FREQUENTS

▪ Com puc tramitar una candidatura?

Per tal de tramitar una candidatura, primer cal registrar-se com a candidat/a o presentador/a.* Un cop finalitzat el registre, podreu gestionar la vostra candidatura introduint les credencials en l'aplicació.

* En la majoria de premis i de borses d'estudi, són els candidats o candidates qui han de tramitar la candidatura.

No obstant això, les bases d'alguns premis i borses especifiquen que les candidatures han de ser presentades per un presentador o presentadora. En aquests casos, les candidatures no les han de tramitar els candidats o candidates sinó els presentadors o presentadores.

▪ Quines són les meves credencials?

L'usuari és el número d'identificador que heu introduït en registrar-vos com a candidat/a o presentador/a (NIF, NIE, passaport...) i la contrasenya és la que heu creat durant aquest mateix procés. Si heu oblidat la contrasenya, cliqueu a "Heu oblidat la vostra contrasenya?" i a continuació introduïu l'adreça electrònica on voleu que us sigui recordada.

▪ En tramitar la candidatura, he d'emplenar tots els camps de l'aplicació?

Tots els camps obligatoris estan marcats amb un asterisc. La resta de camps són opcionals.

▪ Per què no se'm carrega un fitxer?

En primer lloc, cal tenir present que el fitxer no pot superar els 100 MB. Si no supera aquest límit i continua sense poder-se carregar, tingueu en compte els aspectes següents:

- Si es tracta d'un document de text, comproveu que el format sigui PDF en lloc de Word i similars.
- En alguns casos, per qüestions del programari del candidat/a o presentador/a, el fitxer no es carrega a causa del nom. Proveu de simplificar el nom del fitxer (per exemple, assegurant-vos que no conté caràcters com apòstrofs, símbols o punts volats).

▪ Com puc reduir la mida d'un fitxer perquè no superi el límit de 100 MB?

Proveu de comprimir el fitxer (ZIP, RAR o equivalents) i/o disminuir la resolució de les imatges. Si tot i això el fitxer continua superant el límit, envieu-lo per WeTransfer a l'adreça *premis@iec.cat*.

▪ En l'aplicació es pot carregar un fitxer per cada camp, però voldria presentar-ne més d'un. Com puc presentar més d'un fitxer en un mateix camp?

Podeu crear una carpeta comprimida que contingui tots els fitxers que voleu presentar.

▪ Puc fer canvis en la candidatura després d'haver-la tancat?

Mentre el termini d'admissió de candidatures estigui obert, podeu eliminar la vostra candidatura (clicant a la icona del cubell de la brossa) i començar de nou. Un cop finalitzat el termini d'admissió de candidatures, no podreu realitzar ni sol·licitar cap canvi.

▪ Com puc signar i enviar per correu electrònic el comprovant de la tramitació telemàtica? (Només per a premis i borses d'estudi en què no es requereix lliurar documentació impresa.)

Podeu signar el comprovant digitalment (hi ha molts webs que ofereixen la possibilitat de firmar fitxers digitalment i de crear signatures electròniques). Si preferiu signar el comprovant a mà, caldrà que l'imprimiu i que, un cop firmat, l'escanegeu o fotografieu per tal d'enviar-lo per correu electrònic.

▪ Com i quan es donaran a conèixer els resultats?

La majoria de premis i de borses d'estudi es lliuren el dia de Sant Jordi o pels volts d'aquesta diada. L'IEC contactarà per correu electrònic amb totes les persones guardonades entre l'última setmana de març i la primera quinzena d'abril. Així mateix, els resultats es faran públics al web de l'Institut.